

Согласовано  
Педагогическим советом  
Протокол № 1  
От 28.08. 2023г.



«ДОРОЖНАЯ КАРТА»

Реализации системы наставничества в МАДОУ «Детский сад № 1 комбинированного вида» с 01.09.2023г. по 31.05.2024г.

№ п/п	Наименование этапа	Содержание деятельности и примерный план мероприятий	Сроки	Ответственные
1	Подготовка условий для реализации программы наставничества	1. Изучение Распоряжения Министерства просвещения РФ № Р-145 от 25 декабря 2019 г. «Об утверждении методологии (целевой) модели наставничества обучающихся для организаций, осуществляющих образовательную деятельность по общеобразовательным, дополнительным общеобразовательным и программам среднего профессионального образования, в том числе с применением лучших практик обмена опытом между обучающимися». 2. Подготовка и принятие локальных нормативных правовых актов образовательной организации: – разработка и утверждение Положения о наставничестве педагогических работников в образовательной организации; – разработка Дорожной карты (плана мероприятий) по реализации наставничества педагогических работников в образовательной организации; – приказ «О внедрении системы наставничества»; – приказ «О назначении наставников и формировании наставнических пар/групп»; – разработка и утверждение персонализированных программ наставничества.	Сентябрь 2023 г.	Заведующий МАДОУ, заместитель по ВМР
2.	Формирование банка наставляемых	1) Сбор информации о профессиональных запросах педагогов,	Сентябрь 2023 г.	Заведующий МАДОУ, заместитель по ВМР

		<p>2) Формирование банка данных наставляемых, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных.</p> <p>1) Проведение анкетирования среди потенциальных наставников в образовательной организации, желающих принять участие в персонализированных программах наставничества.</p> <p>2) Формирование банка данных наставников, обеспечение согласий на сбор и обработку персональных данных</p>	Сентябрь 2023 г.	Заведующий МАДОУ, заместитель по ВМР
3.	<b>Формирование банка наставников</b>			
4.	<b>Отбор и обучение</b>	<p>1) Анализ банка наставников и выбор подходящих для конкретной персонализированной программы наставничества педагога/группы педагогов.</p> <p>2) Обучение наставников для работы с наставляемыми: – подготовка методических материалов для сопровождения наставнической деятельности; – проведение консультаций, организация обмена опытом среди наставников – «установочные сессии» наставников.</p>	Сентябрь-октябрь 2023 г.	Куратор, заведующий МАДОУ, заместитель по ВМР
5.	<b>Организация и осуществление работы наставнических пар/групп</b>	<p>1) Формирование наставнических пар/групп.</p> <p>2) Разработка персонализированных программ наставничества для каждой пары/группы.</p> <p>3) Организация психолого-педагогической поддержки сопровождения наставляемых, не сформировавших пару или группу (при необходимости), продолжение поиска наставника/наставников.</p>	Ноябрь 2023 г.- май 2024 г.	Куратор, заведующий МАДОУ, заместитель по ВМР
6.	<b>Завершение персонализированных программ наставничества</b>	<p>1) Проведение мониторинга качества реализации персонализированных программ наставничества (анкетирование);</p> <p>2) Проведение школьной конференции или семинара.</p> <p>3) Проведение итогового мероприятия (круглого стола) по выявлению лучших практик наставничества; пополнение методической копилки педагогических практик наставничества.</p>	Май 2023 г.	Куратор, заведующий МАДОУ, заместитель по ВМР
7.	<b>Информационная поддержка системы наставничества</b>	Освещение мероприятий Дорожной карты осуществляется на всех этапах на сайте образовательной организации и социальных сетях, по возможности на муниципальном и региональном уровнях.	В течение года	Куратор, заведующий МАДОУ, заместитель по ВМР