

муниципальное автономное дошкольное образовательное учреждение "Детский сад №1 – комбинированного вида" г. Петропавловск-Камчатского по ОКПО
(наименование организации)

Форма по
ОКУД

Код
0301001

ПРИКАЗ
(распоряжение) о проведении праздников

Номер документа	Дата составления
49	07.12.2018г.

В соответствии с годовым планом на 2018-2019 учебный год,

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Установить следующий график проведения Новогодних праздников:

27.12.2018г.

09:00-9:35 – вторая младшая группа комбинированной направленности №5:

«Превращения Деда Мороза»;

09:45-10:15 – средняя группа общеобразовательной направленности №6:

«Превращения Деда Мороза»;

10:40-11:00 – средняя группа комбинированной направленности №7:

«Превращения Деда Мороза»;

15.30-15.55- вторая младшая группа общеобразовательной направленности №4:

«Превращения Деда Мороза»;

28.12.2018г.

09:10-9:45 – старшая группа общеобразовательной направленности №8:

«Новогодние приключения Золушки»;

10:00-10:35 – старшая группа комбинированной направленности №9:

«Новогодние приключения Золушки»;

10:50-11:30 – подготовительная группа общеобразовательной направленности №10:

«Новогодние приключения Золушки»;

15.30-16.10- подготовительная группа комбинированной направленности №11:

«Новогодние приключения Золушки»;

29.12.2018г.

09:10-9:20 – первая младшая группа №1 «Волшебный колокольчик»;

09:30-09:40 – первая младшая группа №2 «Волшебный колокольчик»;

9.50-10.10- первая младшая группа №3 «Волшебный колокольчик»;

2. Назначить ответственными за пожарную безопасность:

27.12.2018г. - заместитель заведующей по АХЧ Шабалину С.В.;

28.12.2018г. - заместитель заведующей по ВМР Геранину Е.В.;

29.12.20018г. - старшую медсестру Волкову А.Д.;

3. Провести осмотр музыкального зала:

- проверить исправность розеток, электрогирлянд, установить елку на устойчивой основе, чтобы ветки не касались стен и потолка;

- обеспечить помещение двумя огнетушителями;

- не загромождать пути эвакуации.

Срок: до 27.12.2018 г.

Ответственный: рабочий по комплексному обслуживанию здания Попов Д.В., заместитель заведующего по АХЧ Шабалина С.В.

5. Музыкальному руководителю Болотовой Е.Б., предоставить до 03.12.2018г. сценарии утренников для утверждения. Подготовить весь реквизит к проведению праздничных мероприятий.

Необходимые атрибуты для оформления музыкального зала.

6. Ответственным дежурным наблюдать за порядком, не допускать проноса и использования в музыкальном зале бенгальских огней, хлопушек и других вещей, способных принести вред здоровью и возникновению пожара.

7. Кастелянше до 04.12.2018г. Кикимовой Л.Л. составить и предоставить для утверждения смету для приобретения материала и пошива костюмов.

8. Заместителю заведующей по ВМР Гераниной Е.В., поместить в уголках для родителей рекомендации к эскизам для изготовления костюмов до 06.12.2018г.

Назначить обсуждение проведения праздников на 10.01.2019 г.

Довести результаты проведения мероприятий на административном совещании включить вопрос об участии педагогов 15.01.2019 года. Включить в оперативный контроль просмотр проведения утренников.


9. **Всем сотрудникам детского сада строго соблюдать установленный график проведения Новогодних утренников!** Принять активное участие в оформлении помещений (музыкального зала, коридоров, зимнего сада, групповых комнат) дошкольного учреждения.

10. Педагогом довести данный приказ до сведения родителей.

11. Ответственность за выполнение данного приказа оставляю за собой.

**Руководитель
организации:**

Заведующий МАДОУ №1
(должность)


(личная
подпись)

Надькина Г.Н.
(расшифровка
подписи)